

Teil des Ausbildungsberufsbildes in Anlehnung an den Ausbildungsrahmenplan	Erlernbare Fertigkeiten und Kenntnisse innerhalb der Lebenshilfe Tuttlingen
1 Die Lebenshilfe Tuttlingen	a) Stellung der Lebenshilfe Tuttlingen in der Wirtschaft b) Arbeitsschutz, Unfallverhütung und Umweltschutz c) Arbeits- und sozialrechtliche Regelungen
2 Allgemeine Kenntnisse zum Telekommunikationswesen	a) Umgang mit Fax, Telefon, E-Mail
3 Umgang mit Telefonanlage	a) Annehmen und Weiterleiten von Gesprächen b) Telefonische Auskünfte professionell erteilen c) Entgegennehmen und Weiterleitung von Nachrichten d) Erstellen und Führen von Listen
4 Bürowirtschaft	a) Postein- und Postausgang verwalten b) Innerbetriebliche Organisation c) Arbeiten mit bürotechnischen Arbeitsmitteln
5 Anwendung berufsrelevanter Hard- und Software	a) Umgang mit Office Programmen b) Umgang mit Computertechnik